

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПРОМИСЛОВОЇ АВТОМАТИКИ ТА
ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
ТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
ФКПАІТ ОНТУ

від 29.12.2022 р. протокол № 4

голова Педагогічної ради,
директор ФКПАІТ ОНТУ

Ольга ЄПУР

Введено в дію наказом
ФКПАІТ ОНТУ

від 02.01.2023 р., № 02-01 «Про

введення в дію положень
фахового коледжу»



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧУ МАЙСТЕРНЮ

Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж промислової автоматики та інформаційних технологій Одеського національного технологічного університету» (ФКПАІТ ОНТУ).

1. Загальні положення

1.1. Навчально-виробнича майстерня (НВМ) – структурний підрозділ, призначений для забезпечення практичної складової фахових молодших бакалаврів, проведення навчальних практик.

1.2. У своїй діяльності НВМ керується законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», освітніми стандартами спеціальностей за профілем майстерні, Положенням про ФКПАІТ ОНТУ та цим Положенням.

1.3. Організація роботи НВМ заснована на виконанні освітньо-професійних програм відповідних спеціальностей за визначеними там обсягами практичної підготовки здобувачів освіти, переліками освітніх компонентів та їх послідовності, вимогами освітніх (професійних) стандартів і переліком фахових компетентностей здобувачів освіти з таких спеціальностей:

- Галузеве машинобудування;
- Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології.

1.4. Головна мета діяльності майстерні полягає у:

- формуванні загальної та професійної культури здобувачів освіти;

- створенні умов для якісного навчання основам професійної діяльності за фахом;
- підвищення мотивації здобувачів освіти до опанування фаховою освітою за спеціальністю;
- підготовка здобувачів освіти до наступних етапів практичної підготовки: виробничої навчальної та технологічної практик на виробництві.

1.5. Завідувач навчально-виробничої майстерні призначається на посаду наказом директора ФКПАІТ ОНТУ.

Посада завідувача відноситься до переліку педагогічних і вимагає його участі у роботі Педагогічної ради та циклових комісій.

До штату НВМ також входить майстер виробничого навчання, який безпосередньо здійснює практичне навчання здобувачів освіти за відповідними програмами.

1.6. На завідувача навчально-виробничої майстерні покладається безпосередня організація та керівництво роботою майстерні відповідно до посадової інструкції, затвердженої директором ФКПАІТ ОНТУ, його наказів і розпоряджень, що регламентують діяльність майстерні і практичну підготовку здобувачів освіти.

2. Основні напрямки діяльності навчально-виробничої майстерні

2.1. Організація і проведення таких видів навчальної практики:

- слюсарна;
- механічна;
- електромонтажна;
- навчальна для здобуття робочої кваліфікації.

2.2. Організаційна робота з підготовки НВМ, робочих місць, оснащення та інструменту до застосування під час практики.

2.3. Навчально-методична робота з підготовки програм практики, інструктивного і наочного матеріалу, методичних комплексів з кожного виду практики.

2.4. Позааудиторна робота з організації технічної творчості здобувачів освіти, модернізації і вдосконалення навчально-матеріальної бази майстерні і ФКПАІТ ОНТУ.

2.5. Узагальнення власного і втілення корисного досвіду інших закладів фахової передвищої освіти.

3. Основні вимоги до обладнання навчально-виробничої майстерні

3.1. НВМ розміщується у спеціальних приміщеннях (ділянках), пристосованих виключно для організації навчальної практики.

3.2. Обладнання НВМ має відповідати змісту і головній меті діяльності НВМ за переліками, наведеними у технічному паспорті НВМ.

До оснащення НВМ інструментами і витратними матеріалами можуть залучатись базові підприємства, зацікавлені у співробітництві під час

подальшого проведення виробничої практики здобувачів освіти на цих підприємствах.

3.3. Крім спеціального оснащення, у НВМ розміщуються засоби пожежогашіння, надання першої домедичної допомоги, наочні засоби з техніки безпеки і охорони праці, спецодяг, засоби індивідуального захисту.

3.4. Кожен здобувач освіти під час проходження практики забезпечується обладнанням робочим місцем з урахуванням змісту практики і вимог охорони праці, спеціальним захисним одягом.

4. Документація навчально-виробничої майстерні

До комплексу документації, що регламентує роботу НВМ входить:

4.1. Освітньо-професійні програми відповідних спеціальностей.

4.2. Робочі програми практик і наскрізні програми практичної підготовки здобувачів освіти.

4.3. Переліки робіт і операцій, що виконуються під час практики та їх послідовність.

4.4. Контрольно-діагностичні матеріали (тестові завдання, переліки залікових робіт і виробів).

4.5. Методичні матеріали щодо технології виконання робіт і теоретичного навчання за програмами практик.

4.6. Календарно-тематичні плани з визначенням змісту практичної діяльності, умінь, навичок і компетенцій, необхідних для засвоєння здобувачами освіти під час практики.

4.7. Паспорт навчально-виробничої майстерні, що вміщує:

- акти вводу в експлуатацію;
- плани розміщення обладнання і робочих місць;
- схеми інженерно-технічних комунікацій, тепло-електроживлення, систем охорони і захисту приміщень;
- переліки обладнання з відповідною технічною і технологічною документацією;
- переліки наочного приладдя за програмами практики;
- наочні засоби з охорони праці, виробничої санітарії і цивільного захисту;
- характеристика основних параметрів освітлення і санітарно-технічного стану приміщень майстерні.

4.8. Документація з охорони праці:

- інструкції з техніки безпеки для кожного виду робіт і складного обладнання;
- правила внутрішнього розпорядку майстерні;
- журнали реєстрації проведених інструктажів зі здобувачами освіти з питань охорони праці і пожежної безпеки з відповідними інструкціями;
- плани евакуації з приміщень майстерні;
- журнал оперативного контролю виконання здобувачами освіти робіт під час практики.

4.9. Документація з бухгалтерського обліку:

- книга (відомості) обліку обладнання та матеріальних цінностей, що зберігаються у майстерні;
- інвентарний список основних засобів майстерні.

5. Організація проведення практик у майстерні

5.1. Практика здобувачів освіти у навчально-виробничій майстерні (ділянках) організується і проводиться у відповідності до освітньо-професійних програм спеціальностей, навчальних планів, програм практик та графіка освітнього процесу ФКПАІТ ОНТУ.

5.2. Навчальна практика проводиться у таких формах:

- теоретичне навчання за програмою практики;
- практичні заняття на обладнанні майстерні з виконання завдань і операцій за програмами практик.

5.3. Навчальна практика проводиться на закріплених за здобувачами освіти робочих місцях після відповідного інструктажу з технології ведення робіт і техніки безпеки.

Інструктажі на робочих місцях передбачають визначення обґрунтованої послідовності професійних операцій і перевірку рівня готовності практиканта до їх безпечного здійснення.

5.4. На робочих місцях майстерні студенти-практиканти забезпечуються основними і допоміжними матеріалами, інструментами, вимірювальними приладами, схемами, кресленнями, спецодягом тощо.

5.5. Зміст етапів навчальної практики передбачає орієнтацію на наскрізні програми практичного навчання, тобто підготовку до наступних видів практики на виробництві.

5.6. Робочий час здобувачів освіти під час практики не повинен перевищувати 36 годин на тиждень. Загальна тривалість практики та терміни її проходження визначаються навчальними планами спеціальностей.

Витрати (нормування) часу на виконання окремих видів робіт під час практики визначаються планами кожного практичного заняття.

5.7. Програми практик та їх методичне забезпечення розробляються відповідними цикловими комісіями сумісно з працівниками НВМ.

5.8. Відповідно до програм практики, майстер виробничого навчання розробляє робочі програми, які визначають цілі і зміст кожного заняття, залучення технічних засобів, інструментів, обґрунтовану послідовність операцій, розстановку здобувачів освіти на робочих місцях і розподіл навчальних робіт між ними.

6. Відповідальність за роботу навчально-виробничої майстерні

Завідувач та майстер виробничого навчання навчально-виробничої майстерні ФКПАІТ ОНТУ згідно з посадовими інструкціями несуть відповідальність за дотримання даного Положення, виконання освітніх програм за робочими планами майстерні, їх готовність до проведення всіх запланованих видів практики, безпеку життєдіяльності, виконання санітарно-гігієнічних вимог і пожежну безпеку.

Положення розроблено робочою групою колежди у складі:

Заступник директора з НМР

Вікторія ОКСАНІЧЕНКО

Завідувач НВП

Оксана БАЮШ

Юрисконсульт

Юлія АЛЕКСЄЄВА

Розглянуто та схвалено
на засіданні Методичної ради
ФКПАІТ ОНТУ

Протокол № 2 від 08.12.2022 р.

Голова Методичної ради

 Вікторія ОКСАНІЧЕНКО