

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПРОМИСЛОВОЇ АВТОМАТИКИ ТА
ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
ТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою
ФКПАІТ ОНТУ

від 29.12.2022 р. протокол № 4

Голова Педагогічної ради,
директор ФКПАІТ ОНТУ

 Ольга ЄПУР

Введено в дію наказом
ФКПАІТ ОНТУ

від 02.01.2023 р., № 02-01 «Про
введення в дію положень
фахового коледжу»



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТИПЕНДІАЛЬНУ КОМІСІЮ

Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення» із змінами, внесеними Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення» (із змінами).

1. Загальні положення

Стипендіальна комісія (далі Комісія) Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж промислової автоматики та інформаційних технологій Одеського національного технологічного університету» (далі ФКПАІТ ОНТУ) створюється наказом директора для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії здобувачів освіти (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги особам, що навчаються у ФКПАІТ ОНТУ, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності, переведення здобувачів освіти з контрактної форми навчання на навчання за рахунок Державного бюджету України.

Комісія є робочим, колегіальним органом. До складу Комісії входять:
-голова Комісії - директор;

- заступник голови Комісії з питань призначення академічних стипендій здобувачам освіти – заступник директора з навчально-методичної роботи;
 - заступник голови Комісії з питань призначення соціальних стипендій – заступник директора з виховної роботи;
 - секретар Комісії - співробітник Кадрової служби;
- члени Комісії:
- завідувачі відділень;
 - головний бухгалтер;
 - провідний економіст;
 - юрисконсульт;
 - голова профбюро;
 - представники органів студентського самоврядування.

При цьому кількість осіб, які представляють у Комісії органи студентського самоврядування повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу Комісії.

Персональний склад Комісії затверджується наказом директора. У своїй роботі Комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, Положенням про ФКПАІТ ОНТУ.

2. Повноваження стипендіальної комісії

Комісія на підставі документів про результати навчання, соціальний та матеріальний стан осіб, що навчаються у ФКПАІТ ОНТУ вирішує наступні питання:

- призначення та позбавлення академічних, соціальних (додаткових соціальних), іменних (персональних) стипендій;
- затверджує значення додаткової складової рейтингу студента. Комісія має право позбавити студента додаткових балів у випадку порушення правил внутрішнього розпорядку, моральних етичних норм, правил проживання в гуртожитку і т. ін.
- затверджує реєстр студентів на призначення/заміну академічної або соціальної стипендії на підставі рейтингу та поданих студентами заяв і певних документів;
- призначення стипендій бізнесу, стипендій благодійних фондів тощо;
- призначення матеріальної допомоги та заохочень за успіхи у навчанні, науковій, громадській, культурній та спортивній діяльності особам, що навчаються у ФКПАІТ ОНТУ;
- розглядає спірні питання, з питань призначення та позбавлення стипендії, матеріальної допомоги;
- переведення здобувачів фахової передвищої освіти з контрактної форми навчання на навчання за рахунок коштів Державного бюджету України.

Комісія розглядає рейтингові списки здобувачів освіти відділень щодо

призначення стипендій та приймає рішення. За поданням Комісії директор затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення Комісії не суперечить вимогам законодавства та Правилам призначення стипендій у ФКПАІТ ОНТУ.

Рейтинг здобувачів освіти ФКПАІТ ОНТУ, які навчаються на одному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті ФКПАІТ ОНТУ не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення Комісією.

Особи, зазначені у пункті 20 «Порядку призначення і виплати стипендій» (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050)), які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до Комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо Стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 20 «Порядку призначення і виплати стипендій», за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття Комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується відповідно до п. 21 Постанови КМУ від 28 грудня 2016 р. №1050.

З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності ФКПАІТ ОНТУ має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам фахової передвищої освіти, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі ФКПАІТ ОНТУ, який затверджено у встановленому порядку.

Комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

З метою заохочення за навчальні, наукові, творчі здобутки, організаторські здібності, участь у громадських заходах тощо Комісія, за поданням завідувачів відділень, затверджує кандидатури претендентів на стипендії бізнесу, благодійних фондів тощо.

Комісія розглядає подання відділень та подає пропозиції на Педагогічну раду ФКПАІТ ОНТУ щодо висунення претендентів на отримання стипендій

Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України та інше.

Члени Стипендіальної комісії беруть участь у її засіданні особисто.

3. Порядок проведення засідань стипендіальної комісії

Як правило, засідання Комісії проводиться в останні робочі дні місяця, що передує призначенню стипендій, після надходження рейтингових списків, які протягом тижня після закінчення підсумкового семестрового контролю (але не пізніше ніж за два робочих дні до початку нового місяця, який настає після закінчення сесії), відповідно до навчального плану та графіку навчального процесу формуються на відділеннях.

У випадку необхідності проводиться позачергове засідання Комісії. Про дату, місце чергового (позачергового) засідання Комісії та порядок денний члени комісії сповіщаються секретарем Комісії. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в її роботі бере участь не менше половини членів комісії. За відсутності кворуму голосування не проводиться, а засідання переноситься.

Засідання Комісії проводить голова комісії, а у випадку відсутності голови комісії або неможливості його участі у засіданні, засідання комісії проводить один із заступників голови. Рішення приймається більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні. При рівному розподілі голосів, голос головуючого засіданням комісії є вирішальним.

Рішення Комісії має ґрунтуватися на законності, об'єктивності та неупередженості. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головуючим засіданням комісії та секретарем.

Протоколи засідань Комісії разом з документами, що були подані до Комісії, зберігаються у навчальній частині ФКПАІТ ОНТУ протягом п'яти років відповідно до ст. 600 наказу Міністерства юстиції України від 12.04.2012 р. № 578/5 «Про затвердження Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів (із змінами)», після чого знищуються у встановленому порядку. Завідувачі відділень несуть персональну відповідальність за достовірність даних, наданих Комісії ФКПАІТ ОНТУ.

Перелік документів, які надаються відділеннями до Комісії ФКПАІТ ОНТУ для призначення стипендії:

- рейтингові списки студентів відділення;
- документи (або копії, завірені завідувачем відділення), які підтверджують участь та здобутки здобувачів освіти у науковій та громадській роботі, у культурному та спортивному житті;
- копії документів про соціальний статус осіб, які претендують на пільги.

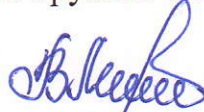
4. Порядок розгляду суперечностей або конфліктних ситуацій

Особи, які навчаються у ФКПАІТ ОНТУ і вважають, що в конкретних питаннях призначення або позбавлення стипендії порушені локальні нормативно-правові акти ФКПАІТ ОНТУ або законодавство України, мають право звернутися до Стипендіальної комісії ФКПАІТ ОНТУ із письмовою заявою.

Комісія розглядає заяви в термін не пізніше ніж 3 робочі дні з дня їх отримання та письмово повідомляє про своє рішення заявнику.

Положення розроблено робочою групою ФКПАІТ ОНТУ у складі:

Заступник директора з НМР



Вікторія ОКСАНІЧЕНКО

Заступник директора з ВР



Євгенія ЗАСЛАВСЬКА

Юрисконсульт



Юлія АЛЕКСЄЄВА