

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПРОМИСЛОВОЇ АВТОМАТИКИ ТА
ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
ТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

ФКПАІТ ОНТУ

від 05.09.2023 р. протокол № 1

голова Педагогічної ради,

директор ФКПАІТ ОНТУ

Ольга ЄПУР

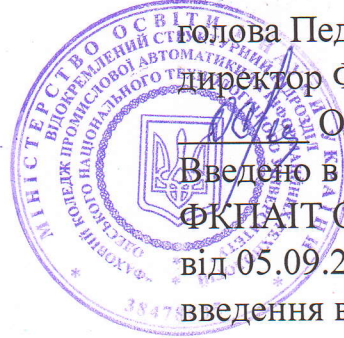
Введено в дію наказом

ФКПАІТ ОНТУ

від 05.09.2023 р., № 58-01 «Про

введення в дію положень

фахового коледжу»



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК СПИСАННЯ ОБ'ЄКТІВ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАСНОСТІ З БАЛАНСУ ФКПАІТ ОНТУ

1. Загальні положення

Положення про порядок списання об'єктів державної власності з балансу Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж промислової автоматики та інформаційних технологій Одеського національного технологічного університету» (далі – ФКПАІТ ОНТУ) розроблене відповідно до Порядку списання об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 листопада 2007 року № 1314 (із змінами).

Це Положення визначає механізм списання об'єктів державної власності з балансу ФКПАІТ ОНТУ, якими є об'єкти незавершеного будівництва (незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи), матеріальні активи, що відповідно до законодавства визнаються основними фондами (засобами), іншими необоротними матеріальними активами (далі – майно).

Списання майна здійснюється у спосіб, передбачений цим Положенням.

Терміни, які використовуються у цьому Положенні, вживаються у значенні, наведеному в законодавчих актах, що регулюють питання правового режиму власності відповідного майна та питання управління майном, його оцінки та бухгалтерського обліку.

Списанню підлягає майно, що не може бути в установленому порядку відчужене, безоплатно передане державним підприємствам, установам чи організаціям та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне), у разі, коли таке майно морально чи фізично зношене, непридатне для подальшого використання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням, або пошкоджене внаслідок аварії чи стихійного лиха, або виявлене в результаті інвентаризації як нестача.

При цьому майно, виявлене в результаті інвентаризації як нестача, списується з подальшим його відображенням в бухгалтерському обліку в порядку, встановленому Міністерством фінансів України.

Морально застаріле та фізично зношене майно, придатне для подальшого використання, може передаватися до сфери управління місцевих органів виконавчої влади з подальшим його закріпленням за відповідними закладами, установами та організаціями.

2. Прийняття рішення про списання майна

Списання майна вартість якого становить 50 тис. гривень без ПДВ і більше здійснюється ФКПАІТ ОНТУ, на підставі прийнятого Міністерством освіти і науки України (далі – МОН України) рішення про надання згоди на його списання.

Списання майна здійснюється за умови врахування особливостей правового режиму майна, наявності встановлених законодавчими актами обтяжень чи обмежень щодо розпорядження майном (крім випадків, коли встановлено заборону розпорядження майном).

Директор ФКПАІТ ОНТУ та члени комісії зі списання майна забезпечують згідно із законодавством України подання до МОН України достовірних матеріалів, передбачених законодавством України та цим Положенням.

З метою отримання згоди на списання майна ФКПАІТ ОНТУ подає до МОН України разом із зверненням стосовно списання майна такі документи:

1) техніко-економічне обґрунтування необхідності списання майна, в якому містяться економічні та/або технічні розрахунки, інформація про очікуваний фінансовий результат списання майна та про те, як воно вплине на фінансовий план, а також напрями використання коштів, які передбачається одержати в результаті списання;

2) відомості про майно, що пропонується списати за даними бухгалтерського обліку (крім об'єктів незавершеного будівництва);

3) акт інвентаризації майна, що пропонується до списання;

4) акт технічного стану майна, затверджений директором ФКПАІТ ОНТУ (не подається у разі списання майна, виявленого в результаті інвентаризації як нестача);

5) відомості про наявність обтяжень чи обмежень стосовно розпорядження майном, що пропонується списати (разом з відповідними підтверджуючими документами);

6) відомості про земельну ділянку, на якій розташоване нерухоме майно, із зазначенням напрямів подальшого використання земельних ділянок, які вивільняються, а також копії відповідних підтвердних документів, зокрема з державного акту на право постійного користування землею, кадастрового плану;

7) відомості про об'єкти незавершеного будівництва, а саме: дата початку і припинення будівництва, затверджена загальна вартість, вартість робіт, виконаних станом на дату припинення будівництва (ким і коли затверджено завдання на проектування, загальна кошторисна вартість проектно-вишукувальних робіт, кошторисна вартість проектно-вишукувальних робіт, виконаних до їх припинення, стадії виконання робіт).

У разі коли рішення про списання майна потребує погодження з Регіональним відділенням Фонду державного майна України по Одеській області, ФКПАІТ ОНТУ подає зазначені документи до Регіонального відділення Фонду державного майна України по Одеській області разом з висновком МОН України щодо необхідності списання такого майна, висновок МОН України надається у формі листа протягом 30 днів з дати надходження документів, зазначених у підпунктах 1-7 цього пункту.

У разі потреби МОН України, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Одеській області можуть запитувати від ФКПАІТ ОНТУ додаткові документи, необхідні для прийняття рішення про списання майна (технічні паспорти, витяги з реєстрів, висновки спеціалізованих організацій, договори або їх проекти тощо). Вичерпний перелік додаткових документів надсилається ФКПАІТ ОНТУ у 10-денний строк з дати надходження зазначених у підпунктах 1-7 цього пункту документів.

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Одеській області приймає протягом 30 робочих днів з дати надходження у повному обсязі зазначених документів рішення про погодження чи відмову в погодженні списання майна, яке доводиться до ФКПАІТ ОНТУ у формі листа.

Списання повністю амортизованих основних фондів (засобів), інших необоротних матеріальних активів ФКПАІТ ОНТУ, первісна (переоцінена) вартість яких становить менш як 50 тис. гривень без ПДВ, здійснюється за рішенням директора ФКПАІТ ОНТУ відповідно до цього Положення.

3. Утворення комісій зі списання майна, їх завдання та повноваження

Для встановлення факту непридатності майна і неможливості та/або неефективності проведення його відновлювального ремонту чи неможливості його використання іншим чином, а також для оформлення документів на списання майна утворюються комісії із списання майна (далі - комісії), головою яких є заступник директора з адміністративно-господарської роботи ФКПАІТ ОНТУ, а членами – головний бухгалтер, працівники інженерних, технічних, обліково-економічних та інших структурних підрозділів ФКПАІТ ОНТУ. Склад комісій затверджується наказом директора ФКПАІТ ОНТУ.

Для встановлення факту непридатності використання майна, що перебуває під наглядом державних інспекцій (автомобілів, верстатів тощо), ФКПАІТ ОНТУ залучає для участі в роботі комісій представника відповідної

інспекції, який підписує акт про списання або передає відповідній комісії свій письмовий висновок, що додається до акту.

Комісії:

1) проводять в установленому законодавством порядку інвентаризацію майна, що пропонується до списання, та за її результатами складають відповідні акти;

2) проводять огляд майна з використанням необхідної технічної документації (технічних паспортів, планів за поверхами, відомостей про дефекти тощо), а також даних бухгалтерського обліку;

3) визначають економічну (технічну) доцільність чи недоцільність відновлення та/або подальшого використання майна і вносять відповідні пропозиції;

4) установлюють конкретні причини списання майна (моральна застарілість чи фізична зношеність, непридатність для подальшого використання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням, або пошкодження внаслідок аварії чи стихійного лиха та неможливість відновлення, або виявлення його в результаті інвентаризації як нестачі);

5) визначають можливості використання окремих вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів об'єкта, що підлягає списанню;

6) здійснюють контроль за вилученням з майна, що підлягає списанню, придатних вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, а також вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, визначають їх кількість, вагу та контролюють здачу на склад і оприбуткування на відповідних балансових рахунках;

7) складають відповідно до законодавства акти на списання майна за встановленою типовою формою.

За результатами роботи комісій складаються протоколи, до яких додаються:

1) акт інвентаризації майна, що пропонується до списання;

2) акти технічного стану майна, що пропонується до списання (не додаються у разі списання майна, виявленого в результаті інвентаризації як нестача);

3) акти на списання майна;

4) інші документи (копія акту про аварію, висновки відповідних інспекцій, державних органів тощо (за наявності)).

У протоколах засідання комісій зазначаються пропозиції щодо шляхів використання майна, списання якого за висновками є недоцільним, заходи з відшкодування вартості майна, в результаті інвентаризації якого виявлена нестача, чи розукомплектованого.

Протокол засідання відповідної комісії підписується всіма членами комісії. У разі незгоди з рішенням комісії її члени мають право викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

В актах технічного стану майна зазначаються рік виготовлення (будівництва) майна, дата введення в експлуатацію, обсяг проведеної роботи з

модернізації, модифікації, добудови, дообладнання і реконструкції, стан основних частин, деталей і вузлів, конструктивних елементів.

В акті на списання майна детально зазначаються причини його списання та робиться висновок про економічну (технічну) недоцільність та/або неможливість відновлення майна.

У разі списання майна, пошкодженого внаслідок аварії чи стихійного лиха, до акту на його списання додається належним чином завірена копія акту про аварію, в якій зазначаються причини, що призвели до неї.

Протоколи засідання комісії, акти інвентаризації, акти на списання майна та технічного стану затверджуються директором ФКПАІТ ОНТУ.

3. Механізм списання майна

Розбирання та демонтаж майна вартістю 50 тис. гривень без ПДВ і більше, що пропонується до списання, проводиться тільки після прийняття МОН України рішення про надання згоди на списання майна (крім випадків пошкодження майна внаслідок аварії чи стихійного лиха).

Розбирання, демонтаж та списання майна, а також відображення на рахунках бухгалтерського обліку фактів проведення відповідних господарських операцій згідно із законодавством України та цим Положенням забезпечується безпосередньо ФКПАІТ ОНТУ.

Усі вузли, деталі, матеріали та агрегати розібраного та демонтованого обладнання, придатні для ремонту іншого обладнання чи для подальшого використання, а також матеріали, отримані в результаті списання майна, оприбутковуються з відображенням на рахунках бухгалтерського обліку запасів. Отримані в результаті списання майна основні засоби оприбутковуються з відображенням на рахунках бухгалтерського обліку основних засобів.

Непридатні для використання вузли, деталі, матеріали та агрегати оприбутковуються як вторинна сировина (металобрухт тощо).

Оцінка придатних вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, отриманих в результаті списання майна, проводиться відповідно до законодавства України.

Вилучені після демонтажу та розбирання майна вузли, деталі, матеріали та агрегати, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, підлягають здачі суб'єктам господарювання, які провадять діяльність із збирання та первинної обробки брухту і відходів дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння на підставі ліцензій, одержаних відповідно до вимог Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02 березня 2015 року №222-VIII (із змінами).

Забороняється знищувати, здавати в брухт з кольорових і чорних металів техніку, апаратуру, прилади та інші вироби, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, без попереднього їх вилучення та одночасного оприбуткування придатних для подальшого використання деталей.

Кошти, що надійшли в результаті списання майна, спрямовуються відповідно до вимог законодавства України.

Відповідальність за підготовку документів на списання майна покладається на заступника директора з адміністративно-господарської роботи ФКПАІТ ОНТУ.

Відповідальність за подання до Міністерства освіти і науки України документів на списання майна покладається на головного бухгалтера ФКПАІТ ОНТУ.

ФКПАІТ ОНТУ подає МОН України у місячний строк після закінчення процедури розбирання, демонтажу та оприбуткування звіт про списання майна.

Директор ФКПАІТ ОНТУ організовує та забезпечує дотримання процедури списання майна відповідно до законодавства України.

Положення розроблено робочою групою коледжу у складі:

Заступник директора з АГР



Наталія ГАВРИЛОВА

Головний бухгалтер



Світлана КОВАЛЬОВА

Юрисконсульт



Юлія АЛЕКСЄВА